

Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

- a./ nyilvános ülés jegyzőkönyve;
- b./ tárgysorozata;
- c./ rendelete: 1/2026.(II.16.)
- d./ határozata: 1-7/2026./II.16./ Ökt. sz.

T Á R G Y S O R O Z A T

1. Újkenéz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi üléstervének elfogadása.
2. Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a megállapítása.
3. A helyi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalása.
4. A polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása.
5. A 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása.
6. Az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha 2026. évi nyári zárva tartásának engedélyezése.
7. Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi éves összesített közbeszerzési tervének jóváhagyása.

Újkenéz, 2026. február 16.



Lakatos Zoltán
Lakatos Zoltán
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Újkenéz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 16.-án 13:00 órától megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme
4635. Újkenéz, Petőfi út 56.

J E L E N V A N N A K

Lakatos Zoltán polgármester vezetése alatt Jármí Attila alpolgármester, Bernáth Norbert, Erdősné Dicső Enikő, Kósa Zoltán, Orgován Tibor, Sütő Jánosné Képviselő-testületi tagok.

Tanácskozási joggal meghívottak:

Vass Attila jegyző

Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

Lakatos Zoltán polgármester üdvözli a megjelenteket.

Megállapítja, hogy a 7 fő testületi tag jelen van, így az ülés határozatképes.

Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a jegyzőkönyvet **Vass Attila jegyző** Úr vezeti.

Ezt követően javasolja a jegyzőkönyv hitelesítőinek **Jármí Attila** és **Sütő Jánosné** képviselőket kijelölni.

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül **Jármí Attila** és **Sütő Jánosné** képviselőket a jegyzőkönyv hitelesítőinek kijelöli.

Ezt követően **Lakatos Zoltán polgármester** javasolja a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalását.

Kéri, hogy hozzanak döntést a napirend elfogadásáról az alábbiak szerint:

„ A Képviselő-testület:

a 2026. február 16.-án 13:00 órától megkezdett nyilvános testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés Újkenéz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi munkatervének elfogadására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

2. Előterjesztés az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a megállapítására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

3. Előterjesztés a helyi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

4. Előterjesztés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

5. Előterjesztés az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha 2026. évi nyári zárva tartásának engedélyezésére.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

6. Előterjesztés a 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

7. Előterjesztés Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi éves összesített közbeszerzési tervének jóváhagyása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester”

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a napirendi javaslattal egyetértve - az alábbi határozatot hozta:

Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

1/2026.(II.16.) számú

határozata

(Tárgykód:Z1)

a 2026. február 16.-án 13:00 órától megkezdett nyilvános testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Előterjesztés Újkenéz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi munkatervének elfogadására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

2. Előterjesztés az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a megállapítására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

3. Előterjesztés a helyi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

4. Előterjesztés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

5. Előterjesztés az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha 2026. évi nyári zárva tartásának engedélyezésére.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

6. Előterjesztés a 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

7. Előterjesztés Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi éves összesített közbeszerzési tervének jóváhagyása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Ezt követően **Lakatos Zoltán polgármester** javasolja az elfogadott napirendi pontok megtárgyalását.

NAPIREND TÁRGYALÁSA

Tárgy: /1.Tsp./ Újkenéz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi munkatervének elfogadása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester kiegészíteni annyival kívánja az előterjesztésben foglaltakat, hogy minden évben 6 ülést kötelezően kell tartani. A munkatervben 7 ülés van feltüntetve. A tervezet főleg a kötelezően megtárgyalandó feladatokat tartalmazza. Ez egy tervezet, ami biztosan fog változni év közben.

Felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Nem volt.

Hozzászólás:

Nem volt.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy hozzanak döntést az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal:

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

2/2026.(II.16.) számú

határozata

(Tárgykód:Z1)

A Képviselő-testület:

A 2026. évi munkatervét a határozat melléklete szerint állapítja meg.

/Megjegyzés: a 2/2026.(II.16.) számú határozat melléklete a jegyzőkönyv végén csatolva van./

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Tárgy: /2.Tsp./ Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester felkéri Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintézőt, hogy tájékoztassa a jelenlévőket az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző kiegészíteni annyival kívánja az előterjesztésben foglaltakat, hogy adminisztrációs hiba miatt véletlenül rossz melléklet lett csatolva az előterjesztéshez, amit a testületi tagoknak kiküldtek. Az elfogadásra javasolt jó mellékletet, amely már a helyes tervezhető saját bevételeket tartalmazza az ülés előtt a jelenlévőknek kiosztották. Minden évben el kell fogadni.

Részletesen ismerteti a hitelfelvétel lehetőségeit. Az önkormányzat nem tervez hitelt felvenni. A saját bevételek tervezhető összegéből 4 Millió Ft adók beszedéséből származhat, amit befizetett bírságok, pótlékok is növelhetnek. A saját bevétel 50 %-a mértékéig vehetne fel az önkormányzat hitelt, ennyire lenne jogosult.

Lakatos Zoltán polgármester felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése, hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Nem volt.

Hozzászólás:

Nem volt.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy hozzanak döntést az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal.

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

3/2026.(II.16.) számú

határozata

(Tárgykód:Z1)

Újkenéz Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A Képviselő-testület

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-ában foglalt kötelezettségnek eleget téve - a Stabilitási törvény és végrehajtási rendelete szerinti - saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét e határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

/Megjegyzés: a 3/2026.(II.16.) számú határozat melléklete a jegyzőkönyv végén csatolva van./

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Tárgy: /3.tsp./ A helyi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalása.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester felkéri **Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintézőt**, hogy tájékoztassa a jelenlévőket az előterjesztéssel kapcsolatosan.

Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző ismerteti a 2026. évi költségvetés mérleg főösszegeit. A költségvetés a már ismert forrásokat, tehát különösen az állami központi támogatásokat, a polgármester bérének támogatását tartalmazza. Tervezték a már meglévő közfoglalkoztatási hatósági szerződésekből befolyó bevételeket és az ismert, várható kiadásokat. Tervezték az iparüzési adóbevételeket, továbbá a szolgáltatásokból várható bevételeket is. A kiadások tervezése az ellátott feladatoknak megfelelően történt.

Felhalmozási kiadásokat egyelőre nem terveztek. A polgármester Úr arról tájékoztatta, hogy lesz nyertes pályázatok. Később majd módosítják a költségvetést.

Részletesen ismerteti a személyi juttatásokkal összefüggő kiadásokat, a várható szociális és dologi kiadásokat.

Tervezték civil szervezetek és egyházak támogatására is. Az egyedi döntéseket a támogatásokról kérelmek alapján a Képviselő-testület fogja majd meghozni.

Tartalék is lett tervezve, ami kötelező.

Lakatos Zoltán polgármester felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése, hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Nem volt.

Hozzászólás:

Nem volt.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy alkossanak rendeletet az előterjesztéshez csatolt rendelet-tervezet szerinti tartalommal.

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – minősített többségű döntéssel - az alábbi rendeletet alkotta meg:

Újkenéz Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

1/2026.(II.16.)

önkormányzati rendelete

(Tárgykód: B1)

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Újkenéz Község Önkormányzatának éves költségvetése a település üzemeltetését, a helyi önkormányzati szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

[3] A rendeletben foglaltak biztosítják a bevételek közgazdasági megalapozottságát, valamint azt, hogy annyi kiadás kerül megállapításra, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges. A gazdálkodás során biztosítani kell, hogy a bevételek és kiadások e rendeletben megállapított célhoz kötötten kerüljenek felhasználásra.

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) költségvetési bevételeinek főösszegét 215 163 274 Ft-ban, ebből:
 - aa) a működési bevételek összegét 215 163 274 Ft-ban,
 - ab) a felhalmozási bevételek összegét 0 Ft-ban,
- b) költségvetési kiadásainak főösszegét 108 102 811 Ft-ban, ebből:
 - ba) működési kiadások összegét 108 102 811 Ft-ban,
 - bb) felhalmozási kiadások összegét 0 Ft-ban,
- c) költségvetési hiányát 0 Ft-ban, ebből:
 - ca) működési célú hiányát 0 Ft-ban,
 - cb) felhalmozási célú hiány 8 876 686 Ft-ban
- d) finanszírozási egyenleg 107 060 463 Ft-ban, ebből:
 - da) finanszírozási bevétel összege 19 794 568 Ft-ban
 - db) finanszírozási kiadás összege 126 855 031 Ft-ban
- e) Mérleg főösszeg egyenlege 0 Ft-ban, ebből:
 - ea) Költségvetési és Finanszírozási bevételek összesen 234 957 842 Ft-ban
 - eb) Költségvetési és Finanszírozási kiadások összesen 234 957 842 Ft-banállapítja meg.

(2) Az 2. § (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. és a 3. melléklet részletezi.

(5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybe vételét, rendeli el.

(6) A felhalmozási hiány finanszírozása az előző év költségvetési maradványának, igénybe vételével történik.

3. A költségvetés részletezése

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését részletesen e rendeletben foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 4. melléklet részletezi.

(3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapítását az 5. melléklet és a 6. melléklet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 7. melléklet szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 8. melléklet szerint részletezi.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 1–10. mellékletek szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat a kiadások között 200 000 Ft általános, tartalékot állapít meg.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(3) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 2 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(4) A jogszabályban meghatározott mértékű tartozásállomány fennállása esetén az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(6) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. Az előirányzatok módosítása

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 1.000.000.- Ft összeghatárig - mely esetenként a 500.000.-Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. Az előirányzatok felhasználása

6. §

(1) Az önkormányzat rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az önkormányzat vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.

(2) Az önkormányzat jegyzője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.

(3) Az önkormányzat az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

7. §


(1) Az önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Lakatos Zoltán
polgármester




Vass Attila
jegyző

/Megjegyzés: az 1/2026.(II.16.) újkenézi önkormányzati rendelet mellékletei a jegyzőkönyv végén csatolva vannak. /

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Ezt követően Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző távozik a testületi ülésről.

Tárgy: /4.Tsp./ A polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester bejelenti személyes érintettségét.

Javaslat, kezdeményezés a polgármester kizárására nem történik.

Lakatos Zoltán polgármester kiegészíteni annyival kívánja az előterjesztésben foglaltakat, hogy áthozott az előző évről 22 nap ki nem vett szabadságot és ehhez jön még a tárgyévi 39 nap szabadsága. Januárban és februárban eddig alig tudott szabadságot kivenni. A mai napon is be kellett jönnie.

Felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Nem volt.

Hozzászólás:

A hallgatóság jelzi, hogy szeretne hozzászólni.

Lakatos Zoltán polgármester a hozzászólást nem engedélyezi.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy hozzanak döntést az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal:

Ezt követően a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

4/2026.(II.16.) számú

határozata

(Tárgykód: B9)

A polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról

A Képviselő-testület

Lakatos Zoltán polgármester 2026. évi szabadságának ütemezését e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

/Megjegyzés: a 4/2026.(II.16.) számú határozat melléklete a jegyzőkönyv végén csatolva van./

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Tárgy: /5.Tsp./ az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha 2026. évi nyári zárva tartásának engedélyezése.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester kiegészíteni annyival kívánja az előterjesztésben foglaltakat, hogy a határozat-tervezetben foglaltak szerint lesz zárva az óvoda. A szülőkkel előzetesen egyeztetett az intézmény. A gyermekek szükség esetén a Mezőladányi óvodába is vihetők a megállapodásban foglaltak szerint.

Felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Kósa Zoltán képviselő: A konyha is bezár abban az időszakban?

Lakatos Zoltán polgármester: A konyhai rész természetesen működni fog, csak az óvodai rész lesz zárva.

Hozzászólás:

Nem volt.

Mivel több kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy hozzanak döntést az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal:

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

5/2026.(II.16.) számú

határozata

(Tárgykód: J4)

A Képviselő-testület:

Az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha óvodai részének nyári zárva tartását – a szülőkkel való előzetes egyeztetést követően - 2026. június 27. napjától 2026. július 24. napjáig engedélyezi.

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Tárgy: /6.Tsp./ A 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester kiegészíteni annyival kívánja az előterjesztésben foglaltakat, hogy kötelező alkalmazni 1 fő művelődésszervezőt. Jármű Zoltán tölti be ezt a munkakört a községben. El kell fogadnia a képviselő-testületnek minden évben a tárgyévi szolgáltatási tervet ami a közművelődési támogatás egyik feltétele.

Felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Nem volt.

Hozzászólás:

Nem volt.

Mivel kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy hozzanak döntést az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal:

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

6/2026.(II.16.) számú

határozata

(Tárgykód: J1)

A Képviselő-testület:

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-ában foglalt felhatalmazás alapján **Újkenéz Község Önkormányzata** 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

/Megjegyzés: a 6/2026.(II.16.) számú határozat a melléklete a jegyzőkönyv végén csatolva van./

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

Tárgy: /7.Tsp./ Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi éves összesített közbeszerzési tervének jóváhagyása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Írásos előterjesztés csatolva.

Lakatos Zoltán polgármester kiegészíteni annyival kívánja az előterjesztésben foglaltakat, hogy március 31-ig el kell fogadniuk a tervet. 2026. évben a terv szerint nem lesz közbeszerzésük, de ez változhat és akkor módosítani szükséges majd. Azt már tudja, hogy külterületi utas pályázaton nyertek közel 60 Millió Ft-ot, de ez az összeg bruttó, ami nem éri el a közbeszerzési értékhatárt. De vannak folyamatban más pályázataik is.

Felkéri a jelenlévőket, hogy akinek a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdése hozzászólása van, tegye meg.

Kérdés:

Kósa Zoltán képviselő: Belterületi utakra nem lehetne pályázni?
Borzasztó, ahogy egyes utcák kinéznek.

Lakatos Zoltán polgármester: Külterületi utakra volt most pályázati lehetőség.
A Gyöngyvirág utcát és a Hősök útját szerintem be fogják tudni a közeljövőben adni a Magyar Falu Programba.

Hozzászólás:

Nem volt.

Mivel több kérdés és hozzászólás nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** felkéri a jelenlévőket, hogy hozzanak döntést az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal:

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
7/2026.(II.16.) számú
határozata
(Tárgykód: D5)

A 2026. évi közbeszerzési tervről

A Képviselő-testület:


Az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervét a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Lakatos Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

/Megjegyzés: a 7/2026.(II.16.) számú határozat melléklete a jegyzőkönyv végén csatolva van./

A döntéshozatalban az ülésen jelenlévő mind a 7 fő Képviselő-testületi tag részt vett.

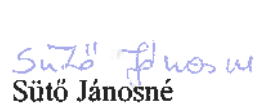
Mivel több napirendi pont nem volt **Lakatos Zoltán polgármester** megköszöni a megjelenést, majd az ülést bezárja.


Lakatos Zoltán
polgármester


Jármí Attila




Vass Attila
jegyző


Sütő Jánosné

a jegyzőkönyv hitelesítői

A 2/2026.(II.16.) számú határozat melléklete

<i>2026. február</i>	
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> - A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása - Adósságot keletkeztető ügyletekből fakadó kötelezettségek - A 2026. évi költségvetés elfogadása - Polgármester szabadságolási tervének elfogadása - Óvoda nyári zárva tartása megállapítása - Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása - Közbeszerzési terv elfogadása
<i>2026. május</i>	
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> - 2025. évi költségvetési év beszámolójának elfogadása - pályázatokkal kapcsolatos beszámoló - Szükséges rendeletmódosítás, megalkotás
<i>2026. június</i>	
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> - Folyamatban lévő pályázatokról tájékoztató - aktuális rendelet felülvizsgálat - gyermekjóléti feladatok ellátásának értékelése, beszámoló - iskolai, gyermekjóléti szolgálati körzethatárokon való döntés - beszámolók elfogadása (katasztrófavédelem, rendőrség,...) - Tájékoztató a település biztonságról - Lejárt idejű határozatok felülvizsgálata - Iskola beszámolója az aktuális tanévről - Tájékoztató az önkormányzat pénzügyi helyzetéről - Parlafü mentesítési feladatok ismertetése
<i>2026. július</i>	
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> - Aktuális kérdések megvitatása - Nevelő, oktató Intézmények következő tanévéhez kapcsolódó döntések - Költségvetési rendelet módosítása előző félév tapasztalata szerint - állami hozzájárulások áttekintése - Iskolakezdési támogatás
<i>2026. szeptember</i>	
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> - Tanévkezdéssel összefüggő feladatok, döntések - Tájékoztató elnyert pályázatokról - Beruházások, fejlesztések megvitatása - Bursa Hungarica pályázat - tanévkezdéssel kapcsolatos döntések - Rendeletek aktualizálása
<i>2026. november</i>	
Téma:	<ul style="list-style-type: none"> - Döntés a Bursa Hungarica pályázattal kapcsolatban

- Közmeghallgatás időpontjának kitűzése
- döntés REKI pályázattal kapcsolatosan
- döntés a szociális célú pályázatokhoz csatlakozásról
- döntés Mikulás és Karácsony támogatásról
<i>2026. december</i>
Téma:
- Tájékoztató befejezett, és folyamatban lévő beruházásokról, határozatokról
- Képviselő – Testület 2027. évi munkatervének elfogadása

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2027-2029. év

Saját bevétel megnevezése *	2027. év	2028. év	2029. év
Helyi adóból származó bevétel	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyieszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	150	150	150
Kezeség, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	4 150 000	4 150 000	4 150 000

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2027-2029. év

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2027. év	2028. év	2029. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			

A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
Egyéb értékpapír vételára			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen			

Az 1/2026.(II.16.) számú rendelet mellékletei

1. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	160 245 939
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	25 983 777
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	61 162 874
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	25 673 438
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása	45 155 850
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	45 700 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	45 700 127
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	4 150 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	1 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	3 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	5 067 208
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 067 208
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingtatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	215 163 274

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	19 794 568
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 794 568
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Vállalati bevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	19 794 568
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	234 957 842

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	108 102 811
1.1.	Személyi juttatások	47 739 284
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 667 073
1.3.	Dologi kiadások	41 258 862
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 587 592
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	650 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	650 000
1.18.	Tartalékok	200 000
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	200 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	108 102 811
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	126 855 031
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 093 620
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Központi irányítószervi támogatás folyósítása	120 761 411
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	126 855 031
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	234 957 842

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	107 060 463
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	-107 060 463

ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forinban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	160 245 939
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	25 983 777
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	61 162 874
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	25 673 438
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása	45 155 850
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	45 700 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	45 700 127
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	4 150 000
4.1.	Építményadó	1 000 000
4.2.	Létegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	3 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	5 067 208
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 067 208
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	215 163 274

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	19 794 568
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	19 794 568
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött bevételek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	19 794 568
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	234 957 842

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	108 102 811
1.1.	Személyi juttatások	42 739 284
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 667 073
1.3.	Dologi kiadások	41 258 862
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 587 592
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	650 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
1.15.	- Árkiegészítések, ántámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	650 000
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	200 000
1.18.	Tartalékok	200 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	200 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	
		108 102 811
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	126 855 031
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 093 620
6.3.	Pénzeszközök lekötötti betétként elhelyezése	
6.4.	Központi irányítószervi támogatás folyósítása	120 761 411
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	126 855 031
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	234 957 842

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	107 060 463
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	-107 060 463

ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása	
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparügyi adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	

10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Évenről lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Évenről lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízinq kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek érkeztetési feladatainak támogatása	
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú árvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú árvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú árvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú árvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatósi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatósi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

KIADÁSOK

Foriniban!

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Ártámogatások, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatósi célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

2. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

2. melléklet

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	160 245 939	Személyi juttatások	42 739 284
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 700 127	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 667 073
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	41 258 862
4.	Közhatalmi bevételek	4 150 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 587 592
5.	Működési bevételek	5 067 208	Egyéb működési célú kiadások	650 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	200 000
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	215 163 274	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	108 102 811
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	19 794 568	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	19 794 568	Likvidációs célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsonn törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belhird. körfoldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Egyéb		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Változbevételek		Központi irányítású támogatások	120 761 411
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezéses visszafizetés	6 093 620
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	19 794 568	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	126 855 031
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	234 957 842	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	234 957 842
26.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	107 060 463
27.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

3. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

3. melléklet

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2026. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	
13.	<i>Hibán belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betér visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hibán külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betér elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	
27.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési föbblet:	-
28.	Bruttó hiány:	-	Bruttó föbblet:	-

4. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Újkenéz Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei*Forintban!*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2027.	2028.	2029.	
	A	B	C	D	E
1.		-	-	-	-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

5. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**Újkenéz Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2026. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a teleptlési adóból származó bevétel	4 000 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	150 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		4 150 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

6. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		-
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

7. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadási, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: 0

Forintban!

Források	2026.	2027.	2027. után	Összesen
Saját erő	0			
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás(előző évi pénzmaradvány)	0			
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2026.	2027.	2027. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Felújítás	0			
Összesen:				91 515 296

EU-s projekt neve, azonosítója: 0

Forintban!

Források	2024.	2025.	2025. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	0			
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2024.	2025.	2025. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	0	0		
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Felújítás				
Összesen:				

10. melléklet az 1/2026. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01
<i>Forintban!</i>		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	160 245 939
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	25 983 777
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	61 162 874
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	25 673 438
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása	45 155 850
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	45 700 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	45 700 127
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	4 150 000
4.1.	Építmenyadó	1 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	3 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	5 067 208
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 067 208
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Inmateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételértékesítés	
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	215 163 274
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	19 794 568

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 794 568
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	19 794 568
18.	BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	234 957 842

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	109 102 811
1.1.	Személyi juttatások	42 739 284
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 667 073
1.3.	Dologi kiadások	41 258 862
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 587 592
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	650 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kiűzetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kiűzetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	650 000
1.18.	Tartalékok	200 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	200 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kiűzetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kiűzetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	109 102 811
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	126 855 031
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 093 620
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Központi, irányító szervei támogatás	120 761 411
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Vátrókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	126 855 031
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	234 957 842

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	160 245 939
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	25 983 777
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	61 162 874
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	25 673 438
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása	45 155 850
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	45 700 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	45 700 127
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	4 150 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	1 000 000
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	3 000 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	5 067 208
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 067 208
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Reszvétségek értékesítése	
6.5.	Reszvétségek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	215 163 274
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Máradványi juttatás bevétele (12.1. + 12.2.)	19 794 568

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	19 794 568
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	19 794 568
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	234 957 842

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	108 102 811
1.1.	Személyi juttatások	42 739 284
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 667 073
1.3.	Dologi kiadások	41 258 862
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 587 592
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	650 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	200 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	200 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	108 102 811
4.	Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	126 855 031
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	6 093 620
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	120 761 411
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	126 855 031
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	234 957 842

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása	
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.7.	Elismarolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesevételek értékesítése	
6.5.	Részesevételek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céhtartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03
<i>Forintban!</i>		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Szám	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
		B
	A	
12.2.	Elozo ev vállalkozasi maradványanak igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZASI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	01
Feladat megnevezése	Államgazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitelek, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervek támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Változtatások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Újkenéz Község Önkormányzata

Költségvetési szerv számlaszáma:

Éves eredeti kiadási előirányzat: 234 957 842,- Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Ft

Forintban!

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Tájékoztató a 2024. évi téay, 2025. évi várható és 2026. évi terv adatokról
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025. évi várható	2026. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			140 245 939
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			25 963 777
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			61 162 874
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			25 673 438
1.4.	Önkormányzatok szociális és gyermek étkeztetési feladatainak támogatása			45 155 850
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			2 270 000
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			45 700 127
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			45 700 127
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			4 150 000
4.1.	Építményadó			1 000 000
4.2.	Méregforgalmi adó			
4.3.	Spánizési adó			3 000 000
4.4.	Talajterhelés díj			
4.5.	Cépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			150 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			5 067 208
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			5 067 208
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			215 163 274
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			19 794 568
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			19 794 568
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lebontás bevételek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változó bevételek			
16.	Arósszához nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)			19 794 568
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			234 957 842

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcírmek	2024. évi tény	2025. évi várható	2026. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)			188 102 811
1.1.	Stenélyi juttatások			42 739 284
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			4 667 073
1.3.	Dologi kiadások			41 258 862
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			18 587 992
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			650 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi számviteli évről származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			650 000
1.18.	Tartalékok			200 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Alulmért tartalék			200 000
1.20.	- Céltartalékok			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)			188 102 811
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kon évek beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			116 855 031
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			6 093 620
6.3.	Pénzeszközök lakossági bankként elhelyezése			
6.4.	Központi irányított szervezetre támogatás			120 761 411
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2026 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2026.	2027.	2028.	2028. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.							
3.							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.							
6.							
7.	Beruházási kiadások							
8.		0						
9.	Felüjtési kiadások							
10.								
11.								
12.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
13							
Összesen (1+4+7+9+11)								

**Előirányzat felhasználási terv
2026. évre**

Forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 828	13 353 831	160 245 939
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 344	3 808 343	45 700 127
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 833	345 837	4 150 000
6.	Működési bevételek	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 267	422 271	5 067 208
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	19 794 568												19 794 568
11.	Bevételek összesen:	37 724 840	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 272	17 930 282	234 957 842
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	3 561 607	42 739 284
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 923	388 920	4 667 073
15.	Dologi kiadások	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 238	3 438 244	41 258 862
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	1 548 966	18 587 592
17.	Egyéb működési célú kiadások							650 000						650 000
18.	Beruházások													
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Tartalék													200 000
22.	Finanszírozási kiadások	16 157 071	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 451	10 063 450	126 835 031
23.	Kiadások összesen:	25 094 865	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 001 185	19 201 187	234 957 842
24.	Egyenleg	12 630 005	-1 070 913	-1 070 913	-1 070 913	-1 070 913	-1 070 913	-1 720 913	-1 070 913	-1 070 913	-1 070 913	-1 070 913	-1 270 908	

K I M U T A T Á S
a 2026. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
1.	Egyházak támogatása, polgárórség, civil szervezetek	Működési	650 000
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.			
Összesen:			650 000

Nem kötelező!

ÚJKENÉZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

		<i>Forintban!</i>		
Sor-szám	Bevételi jogcím	2027. évi	2028. évi	2029. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	155 000 000	155 000 000	155 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	14 000 000	13 000 000	15 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)			
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	4 150 000	3 250 000	4 150 000
4.2.	Időegyenlőség adó	1 000 000	100 000	1 000 000
4.3.	Iparűzési adó			
4.4.	Talajterhelési díj	3 000 000	3 000 000	3 000 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek	150 000	150 000	150 000
6.	Felhalmozási bevételek	5 200 000	5 300 000	5 400 000
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	178 350 000	176 550 000	179 550 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	178 350 000	176 550 000	179 550 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

		<i>Forintban!</i>		
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2027. évi	2028. évi	2029. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	178 350 000	176 550 000	179 550 000
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	178 350 000	176 550 000	179 550 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	178 350 000	176 550 000	179 550 000

Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi szociális és gyermekjóléti ányzata

		<i>forintban</i>
Megnevezés		Eredeti előirányzat 2026.
A		C
1.	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	0
2.	Önk. által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás	18 587 592
	- gyógyszer-támogatás	-
	- települési lakhatási támogatás	-
	- temetési segély	-
	- köztemetés	0
	- Beiskolázási támogatás	-
	- rendkívüli támogatás	-
3.	Államilag támogatott szociális tűzifa szállítási díj	-
4.	Önk. által saját hatáskörben adott természetbeni/pénzbeli ellátás	-
5.	Téli rezsielengedéstől kimaradt háztartások támogatása	0
6.	Bursa ösztöndíj	-
7.	Család és gyermekjóléti szolgálat feladatellátásra fizetendő hozzájárulás	-
8.	Önkormányzat által folyósított ellátások összesen (1+2+3+4)	18 587 592

Végső előterjesztői indokolás

I.

Az Önkormányzat költségvetési politikájának fő vonásai 2026. évben

Az éves költségvetés alapját az Önkormányzat működési (állami) támogatásán kívül az Önkormányzat tekintetében az államháztartáson belülről átvett céljellelű támogatások, közhatalmi bevételek, a céljellelű saját bevételek, valamint kölcsönök visszatérülése, igénybevétele képezi.

A működési kiadások a hatályos jogszabályi környezetnek, és változásoknak megfelelően kerültek meghatározásra.

A felhalmozási kiadások tervszámainak meghatározásakor elsősorban a folyamatban lévő beruházások, felújítások költségvetési adatait, valamint az idei évre betervezett saját erős fejlesztéseket vettük figyelembe. Külön kiemelésre kerültek az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek.

II.

A költségvetési politika céljai és keretei

Az Önkormányzatok kötelezően ellátandó, törvényben meghatározott feladatok ellátására a működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszerén keresztül, feladatalapú támogatással biztosítja. A feladatfinanszírozási rendszerben a kötelezően ellátandó feladatokhoz az Országgyűlés a jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási szintnek megfelelő támogatást biztosít.

A költségvetési bevételeket és kiadásokat kötelező és önként vállalt, illetve állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban is be kell mutatni.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 111. § (4) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet szervezeti (személyi) hatályát szabályozza oly módon, hogy mely önkormányzati szervekre, intézményekre terjed ki.

A 2. §-hoz

A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások főösszegeit, azok működési és felhalmozási megbontását tartalmazza, illetve a költségvetési egyenleg összegét, szintén megbontva működési,- felhalmozási többlet és hiány szerint. Külön mellékletben kerülnek bemutatásra az önkormányzat működési célú, illetve felhalmozási célú bevételei és kiadásai, valamint a kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok is.

A működési és felhalmozási hiány finanszírozási módját tartalmazza, figyelembe véve, hogy működési hiány nem tervezhető.

A 3. §-hoz

A jogszabályi követelményeknek megfelelően a rendelet mellékleteiben részletesen bemutatásra kerülnek az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei, valamint az Önkormányzat saját bevételei az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyevi fizetési kötelezettség arányának megállapításához.

Külön melléklet részletezi az Önkormányzat 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait, valamint az állami költségvetésből juttatott normatív támogatásait.

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházásokat, és felújításokat, bemutatva az EU-s forrásokból megvalósuló fejlesztéseket szintén különálló mellékletek tartalmazzák.

Az Önkormányzat által 2026. évben nyújtani kívánt céljellegű támogatások önálló mellékletben kerülnek meghatározásra.

A rendeletben külön-külön mérlegek állapítják meg a kötelező, az önként vállalt, illetve állami (államigazgatási) feladatokkal kapcsolatban tervezett bevételek és kiadások előirányzatait, önkormányzati és intézmények összesen megbontásban.

Szintén meghatározásra kerülnek a rendeletben az Önkormányzat költségvetési bevételi és kiadási előirányzatai.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a költségvetési rendelet általános tartalékot állapít meg.

A 4. §-hoz

A Képviselő-testület rendelkezési jogát állapítja meg a hitel-felvételről, illetve a Polgármester rendelkezési jogát az általános tartalék felhasználásáról.

A gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodásra vonatkozóan tartalmaz előírásokat. A jóváhagyott előirányzatok betartására tartalmaz rendelkezéseket.

Az önkormányzati biztos kirendelését szabályozza, valamint meghatározza a tartozásállomány nagyságát. Az önkormányzati biztos kirendelése a meghatározott esetben kötelező, amit az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény is előír.

A kiegészítő támogatás igényléséről rendelkezik. A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket állapítja meg.

Az 5. §-hoz

A költségvetési rendelet módosítására, az azzal kapcsolatos hatáskörökre, határidőkre, a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás módjaira, az előirányzat túllépés felelősségére vonatkozóan ír elő kötelezettségeket.

A 6. §-hoz

A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzata feletti rendelkezési jogköröket szabályozza.

A 7. §-hoz

Az éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló felülvizsgálatáról, jóváhagyásáról és a pénzmaradvány felhasználásáról, korlátozásáról rendelkezik.

A költségvetési szervek gazdálkodásának ellenőrzéséről rendelkezik.

A 8. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

A 4/2026.(II.16.) számú határozat melléklete

LAKATOS ZOLTÁN POLGÁRMESTER 2026. ÉVI SZABADSÁG TERVE

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
JANUÁR					X	X	X												X	X	X	X	X					X	X	X	
FEBRUÁR		X		X															X	X											
MÁRCIUS					X	X			X	X						X														X	X
ÁPRILIS	X	X					X	X					X																		
MÁJUS													X	X	X											X					
JÚNIUS																						X	X	X	X	X					
JÚLIUS																						X	X	X							
AUGUSZTUS																	X	X	X												
SZEPTEMBER																											X	X	X	X	X
OKTÓBER																										X	X				
NOVEMBER		X	X										X			X											X				
DECEMBER																					X	X	X				X	X	X	X	X

A 6/2026.(II.16.) számú határozat mellélete

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026.
Település neve	Újkenéz
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Újkenéz Faluház
Közművelődési intézmény székhely címe	4635 Újkenéz Vasút u. 2.
Ellátott alapszolgáltatások	A művelődő közösségek létrejöttének segítségét, működésük támogatását, fejlődésük segítségét, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítását; - a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését.
Felelős vezető neve	Jármí Zoltán
Szakmai vezető neve	Jármí Zoltán
Kitöltő neve és beosztása	Fráterné Labanics Réka -szociális ügyintéző
Kitöltő telefonszáma	304145342
Kitöltő e-mail címe	onkormanyzat@ujkenez.hu

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások

Közművelődési alapszolgáltatások Követ. 76. § (3)	A közbiztonsági tevékenység megnevezése	A közbiztonsági tevékenység célja	A közbiztonsági tevékenység tervezett időpontja, időtartama	A közbiztonsági tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közbiztonsági tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közbiztonsági tevékenységben résztvevők típusa	A közbiztonsági tevékenység célja	A közbiztonsági tevékenységben résztvevők száma	A közbiztonsági tevékenységben résztvevők típusa	(1) Állami normatíván	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKFA, Csobánka Alap, egyéb támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb forrás (adomány, nonprofit Alap...)
Művelődési központok létrehozásának elősegítése, művelődési támogatása, fejlődésének segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési központok számára helyszíni biztosítás	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
	Magyarországi Kultúra Napjai	Közösségi tevékenység szervezése	augusztus 10-11. napok	10	Debrecen	Polgárok	Magyarországi Kultúra Napjai	10	Polgárok	Állami normatíván					
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA										2.270.000					
ÖSSZESEN										9	0	0	0	0	0

ÉVES BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3+4+5+6+7+8+9)

Éves munkatervben szereplő bevételek összege

9

Jóváhagyási záradék

Újkenéz település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2026. évi szolgáltatási tervét a/2026((.....)) számú határozatával jóváhagyta.

XY település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2025. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalm szerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókészítési lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítik a szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrászükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrászükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

A 7/2026.(II.16.) számú határozat melléklete

1. számú melléklet

2026. évi közbeszerzési terv

Ajánlatkérő: Újkenéz Község Önkormányzata

	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja

Jelenléti ív

Újkenéz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. február 16. napján megtartott nyílt üléséről

Jelen vannak: Lakatos Zoltán

Lakatos Zoltán

Jármi Attila

Jármi Attila

Sütő Jánosné

Sütő Jánosné

Erdősné Dicső Enikő

Erdősné Dicső Enikő

Bernáth Norbert

Bernáth Norbert

Orgován Tibor

Orgován Tibor

Kósa Zoltán

Kósa Zoltán

Meghívott:

Vass Attila -Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Vass Attila

Szöllősy-Sinkovics Ildikó -pénzügyi ügyintéző

Szöllősy-Sinkovics Ildikó



Újkenéz Község Önkormányzat Polgármesterétől

4635 Újkenéz, Petőfi u. 56

Telefon: 20 / 292-7502

E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Irattatszám: ÚJK/70 / 2026.

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§-ában foglalt felhatalmazás alapján a Képviselő-testületet

2026. február 16. (hétfő) 13:00 órára nyilvános ülésre összehívja, melynek

**helye: Újkenéz Község Önkormányzat Tanácssterme
(4635 Újkenéz, Petőfi u. 56.)**

N A P I R E N D

1. Előterjesztés Újkenéz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi munkatervének elfogadására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

2. Előterjesztés az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a megállapítására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

3. Előterjesztés a helyi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

4. Előterjesztés a polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

5. Előterjesztés az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha 2026. évi nyári zárva tartásának engedélyezésére.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

6. Előterjesztés a 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

7. Előterjesztés Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi éves összesített közbeszerzési tervének jóváhagyása.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Újkenéz, 2025. február 10.





Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/ 71/ 2026.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: Előterjesztés a képviselő - testület 2026. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban Mőtv.) 44. § alapján a képviselő – testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az Mőtv. 54. § alapján a képviselő – testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a választópolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

Újkenéz Község Önkormányzat Képviselő – testületének a munkáját a munkaterv alapján végzi. A munkaterv 1-1 naptári évet felölelő terv, mely tartalmazza a testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét az előterjesztő, közreműködő nevét.

A munkatervbe napirendként fel kell venni:

- A Képviselő – testület feladat- és hatáskörébe tartozó, jogszabály alapján kötelezően megtárgyalandó témák,
- azokat a témákat, amelyek megvizsgálásáról, tárgyalásáról vagy napirendre tűzését korábban a Képviselő – testület már döntött,
- azokat a témákat, amelyek napirendre tűzéséről a beékeztetett javaslatok alapján a Képviselő – testület így döntött.

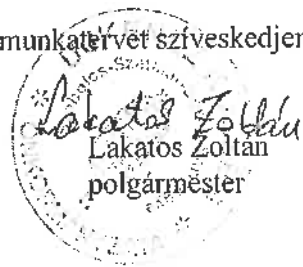
A munkatervbe felveendő napirendre – a téma megjelölésére – javaslatot tehet:
- a polgármester, - az alpolgármester, - a Képviselő-testület bizottságai, bármely képviselő, - a - az aljegyző.

A munkatervben most feltüntetett napirendi pontok csak egy kötelező keretét adják meg a tervezett üléseken, de természetesen év közben kiegészül azokkal a tárgyakkal, napirendekkel, amelyekkel az aktuális feladatokhoz kapcsolódnak.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 23.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete normatív határozatban szabályozhatja a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését. A normatív határozat egyik tárgya lehet többek között a képviselő – testület munkaterve is.

Kérem a Tisztelt Képviselő – testületet, hogy a 2026. évi javasolt munkatervet szíveskedjenek megtárgyalni, és a javaslataikat megtenni.

Újkenéz, 2026. február 10.



Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
 .../2026.(.....) számú
 határozata

A Képviselő – testület 2026. évi munkatervéről

Képviselő-testület:

A 2026. évi munkatervét, testületi ülések napjait, a javasolt napirendi pontokat a határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint **jóváhagyja.**

...../2026.(....) 1. számú melléklete

<i>2026. február</i>	
Téma:	
	- A képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadása
	- Adósságot keletkeztető ügyletekből fakadó kötelezettségek
	- A 2026. évi költségvetés elfogadása
	- Polgármester szabadságolási tervének elfogadása
	- Óvoda nyári zárva tartása megállapítása
	- Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
	- Közbeszerzési terv elfogadása
<i>2026. május</i>	
Téma:	
	- 2025. évi költségvetési év beszámolójának elfogadása
	- pályázatokkal kapcsolatos beszámoló
	- Szükséges rendeletmódosítás, megalkotás
<i>2026. június</i>	
Téma:	
	- Folyamatban lévő pályázatokról tájékoztató
	- aktuális rendelet felülvizsgálat
	- gyermekjóléti feladatok ellátásának értékelése, beszámoló
	- iskolai, gyermekjóléti szolgálati körzethatárokon való döntés
	- beszámolók elfogadása (katasztrófavédelem, rendőrség,...)
	- Tájékoztató a település biztonságról
	- Lejárt idejű határozatok felülvizsgálata
	- Iskola beszámolója az aktuális tanévről
	- Tájékoztató az önkormányzat pénzügyi helyzetéről
	- Parlafü mentesítési feladatok ismertetése
<i>2026. Július</i>	
Téma:	
	- Aktuális kérdések megvitatása

-	Nevelő, oktató Intézmények következő tanévéhez kapcsolódó döntések
-	Költségvetési rendelet módosítása előző félév tapasztalata szerint
-	állami hozzájárulások áttekintése
-	Iskolakezdési támogatás
<i>2026. szeptember</i>	
Téma:	- Tanévkezdéssel összefüggő feladatok, döntések
	- Tájékoztató elnyert pályázatokról
	- Beruházások, fejlesztések megvitatása
	- Bursa Hungarica pályázat
	- tanévkezdéssel kapcsolatos döntések
	- Rendeletek aktualizálása
<i>2026. november</i>	
Téma:	- Döntés a Bursa Hungarica pályázattal kapcsolatban
	- Közmeghallgatás időpontjának kitzzése
	- döntés REKI pályázattal kapcsolatosan
	- döntés a szociális célú pályázatokhoz csatlakozásról
	- döntés Míkulás és Karácsony támogatásról
<i>2026. december</i>	
Téma:	- Tájékoztató befejezett, és folyamatban lévő beruházásokról, határozatokról
	- Képviselő – Testület 2027. évi munkatervének elfogadása



Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/ 72 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a megállapítására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-a előírja, hogy az önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig, határozatban állapítja meg Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) 45.§ (1) bekezdés a.) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a stabilitási törvény 8.§.(2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek, a költségvetési évet követő 3 évre várható összegét.

A Stabilitási törvény 45.§ (1) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Kormány megalkotta az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Kormányrendeletét.

A Kormányrendelet szerint az önkormányzat saját bevételeinek minősül:

- a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
- az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
- az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
- a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalatértékesítésből, vagy privatizációból származó bevétel,
- a bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
- a kezesség- illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

Mindezek, valamint a Stabilitási törvény 3.§ (1) bekezdésében felsoroltak figyelembe vételével készült el a melléklet szerint **Újkenéz Község Önkormányzata** saját bevételeinek, valamint

adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2027-2029. évekre várható összegeiről szóló kimutatás, melynek határozatban történő jóváhagyását kérem.

A stabilitási törvény 10.§ (1) bekezdése alapján az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.

A Kormány csak a jogszabályban meghatározott együttes feltételek fennállása esetén járul hozzá az önkormányzat fejlesztési célú, adósságot keletkeztető ügyletéhez.

A stabilitási törvény 10. § (3) bekezdése értelmében:

„(3) Nincs szükség a Kormány hozzájárulására az önkormányzat

a) jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,

b) naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez,

c) olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely

ca) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,

cb) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik,

cc) fejlesztési célt szolgál, és nem haladja meg a fővárosi önkormányzat és megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot, valamint

d) olyan kezesség- és garanciavállalásához, amely a b) és a c) pont szerinti, önkormányzat által megkötött, valamint az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által a naptári éven belül keletkeztetett és lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügyletkezeléshez kapcsolódik.”

További korlátozás, hogy az önkormányzat az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig, egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50 %-át.

Az önkormányzat – az Európai Unió kötelező jogi aktusából következő, vagy nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettségéből eredő fejlesztést kivéve – nem indíthat új fejlesztést, ha adósságot keletkeztető ügyletkezeléshez kapcsolódó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége eléri, vagy meghaladja ezen mértéket.

Újkenéz, 2026. február 10.



**Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026.(.....) számú
határozata**

**Újkenéz Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető
ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.**

A Képviselő-testület

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-ában foglalt kötelezettségnek eleget téve - a Stabilitási törvény és végrehajtási rendelete szerinti - saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét e határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2027-2029. év

Saját bevétel megnevezése *	2027. év	2028. év	2029. év
Helyi adóból származó bevétel	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel			
Tárgyieszköz értékesítéséből származó bevétel			
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel			
Részvény értékesítéséből származó bevétel			
Részesedés értékesítéséből származó bevétel			
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	150	150	150
Kezeség, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés			
Saját bevétel összesen	4 150 000	4 150 000	4 150 000

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2027-2029. év

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	2027. év	2028. év	2029. év
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			
A számviteli törvény (SZt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától			

a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke			
Egyéb értékpapír vételára			
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke			
A jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.			
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár			
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen			

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 8. § (1) bekezdése alapján



Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/ 73 / 2026.

A rendelet-tervezet elfogadásához
minősített többség szükséges!

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: Előterjesztés Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésének megállapítására.

Előadó: Szöllősy-Sinkovics Ildikó pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Helyzetelemzés

Újkenéz Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetét Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: **Kölségvetési törvény**), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: **Áht.**) és végrehajtási rendelete (a továbbiakban: **Ávr.**), valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) alapján állítottuk össze.

Az említett jogszabályokban a tervezéshez szükséges kiemelt szempontok szerint megterveztük az Önkormányzat feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, várható saját bevételeket, és az azokhoz kapcsolódó kiadásokat, illetve természetesen alkalmaztuk még a központi és ágazati jogszabályokban, a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat is.

A költségvetés tervezése során figyelembe veendő szabályok

A Kölségvetési törvény szabályozza, illetve rögzíti az önkormányzatokat 2026. évre megillető központi források mértékét és arányát. A Kölségvetési törvényben kapott felhatalmazás alapján a normatív állami hozzájárulások önkormányzatonkénti és jogcímenkénti eredményét a Belügyminiszter az általa üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül (Ebr42) elérhetővé tette. Ennek alapján erre az évre **160 245 939 Ft összegű normatív támogatással terveztünk.**

Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

Jogszabályi változások a tervezés során:

1) Bérek, járulékok változása:

A minimálbér bruttó 328 600 Ft-ra, míg a garantált bérminimum bruttó 386 600 Ft-ra növekedett. Ez az idei évben 3 önkormányzati dolgozót érint.

A szociális hozzájárulási adó 2026. évben 13%.

2) Normatív hozzájárulások alakulása:

1.A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 25 983 777,- Ft. Ezen belül zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatokra kapott támogatás nem csökkent, a köztemető fenntartásának támogatása 788 738 Ft-. A közutak fenntartásának támogatása 4 858 177,-Ft, a közvilágítás fenntartásának támogatása 3 384 000,- mely az előző évhez képest csökkent.

2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 61 162 874 Ft. Ez az összeg a pedagógus béremelés miatt változott.

3. Egyes szociális feladatok támogatása: A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása 5 192 408 Ft-tal csökkent az előző évhez képest. A falugondnoki szolgáltatás normatív támogatása 742 346 Ft-al nőtt. Szünidei étkeztetés támogatása 7 528 750,- Ft

4. Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása: tavalyi évhez hasonlóan az idén is 2 270 000 Ft-ot összegű támogatást kapunk.

3) EU-s pályázatok:

Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi költségvetése EU-s pályázatot nem tartalmaz.

A most beterjesztésre kerülő rendelet-tervezet 2026. évben is biztosítja Önkormányzatunk működésében, fejlődésében a hosszú évek óta követett irányvonalak továbbvitelét.

Az önkormányzatok feladatfinanszírozási rendszere, és feladatai

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) 117–118. §-ai rögzítik a **feladatfinanszírozással** kapcsolatos szabályokat.

E szerint a feladatfinanszírozási rendszer keretében az Országgyűlés a költségvetési törvényben meghatározott módon a helyi önkormányzatok kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak - felhasználási kööttséggel - a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosság szám alapján támogatást biztosít.

Egyéb, az előző feltételnek meg nem felelő feladatokhoz szintén nyújthat felhasználási kööttséggel járó, vagy felhasználási kööttség nélküli támogatást.

A támogatás biztosítása a következő szempontok figyelembevételével történik:

- takarékos gazdálkodás,

- a helyi önkormányzat jogszabályon alapuló, elvárható saját bevétele,
- a helyi önkormányzat tényleges saját bevétele.

A figyelembe veendő bevételek körét és mértékét törvény határozza meg, ez a bevétel a Költségvetési törvényben rögzítve az **iparüzési adóbevétel** lett. A módszer, amellyel a saját bevétel figyelembevételre kerül, a beszámítás rendszere.

A feladatfinanszírozási rendszernek biztosítania kell a helyi önkormányzatok bevételi érdekeltiségének fenntartását.

A támogatást a helyi önkormányzat éves szinten kizárólag az ellátandó feladatainak kiadásaira fordíthatja.

Az ettől eltérő felhasználás esetén a helyi önkormányzat köteles a támogatás összegét - kamatokkal terhelve - a központi költségvetésbe visszafizetni.

Kivételes esetben, jogszabályban meghatározott módon a helyi önkormányzat működőképessége megőrzése érdekében kiegészítő támogatás adható.

A Mőtv. 111. § (2)-(3) bekezdései szerint a **helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza, és látja el a törvényben meghatározott kötelező, és a kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.** Ezen feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a helyi önkormányzat egységes költségvetési rendelete elkülönítetten tartalmazza.

A Mőtv. 13. § (1) bekezdése szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen a következők:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;

17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
19. -
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

Fentiekén kívül törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat. Törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján **állami feladatokat** is elláthat. A helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az **önként vállalt helyi közügyekben** az önkormányzat mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes, azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

Törvény a kötelező feladat- és hatáskör megállapításánál differenciálni köteles, figyelembe véve a feladat- és hatáskör jellegét, a helyi önkormányzatok eltérő adottságait, különösen

- a) a gazdasági teljesítőképességet;
- b) a lakosság számot;
- c) a közigazgatási terület nagyságát.

A szükségletek, az ellátandó feladatok és a rendelkezésre álló források összehangolása, rendszerbe foglalása az önkormányzatoknál nehéz és felelősségteljes munkát igényel.

Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó tervekben meghatározott források felhasználásának módját és arányait – a kötelező és önként vállalt feladatokra is tekintettel – a **Képviselő-testület dönti el**. Ezen döntés meghozatalához sokrétű és megalapozott információra van szükség, ugyanakkor meg kell felelni azoknak a szabályszerűségi követelményeknek is, amit a különböző szintű jogszabályok előírnak.

Az Áht. 23. § (2) bekezdés a) és b) pontjaiban előírtaknak megfelelően a **költségvetési rendeletnek** az Önkormányzat bevételei és kiadásai **működési és felhalmozási** bemutatásán túlmenően tartalmaznia kell a **kötelező, önként vállalt és az államigazgatási feladatokat** is. A költségvetési rendelet-tervezetünkben ennek megfelelően mutatjuk be az Önkormányzat feladatait.

A 2026. évre vonatkozó számvetési alapelvek

Az államháztartás számvetési rendszerében egyidejűleg valósul meg a bevételek, a kiadások/költségek (ráfordítások) pénzforgalmi és eredményszemléletű számbavétele, így a számvetési törvénnyel való kapcsolata a számvetési alapelvek alkalmazásában kibővül.

A számvetési törvényben meghatározott alapelveket tartalmi és formai alapelvekre lehet felosztani.

A tartalmi alapelvek:

A teljesség, a valódiság, az óvatosság, az összemérés, az egyedi értékelés, az időbeli elhatárolás, és a tartalom elsődlegessége a formával szemben alapelv.

A formai alapelvek: a világosság, a következetesség, a folytonosság, a bruttó elszámolás, a lényegesség, és a költség-haszon összevetésének alapelve.

A költségvetési számvitelben és a pénzügyi számvitelben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 15.-16. §-ában (a továbbiakban: **Számv.t.**) meghatározott alapelveket az Áhsz. 4. §-ának (2)-(8) bekezdésében meghatározott sajátosságokkal kell érvényesíteni.

A 2026. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek

1. Egyensúlyi költségvetés összeállítása, a bevételek megalapozott tervezése, a kiadások ésszerű számbavétele. A kiadások tervezésekor a kötelezően ellátandó önkormányzati feladatok prioritását, az előirányzott bevételek esetén azok közgazdasági megalapozottságát biztosítani kell. A gazdálkodás fedezetét továbbra is a feladatellátáshoz igazodó feladatfinanszírozási rendszer által biztosított támogatási összeg, valamint az Önkormányzat saját bevételei (közhatalmi és működési bevételek) adják.
2. A tervezet illeszkedik a Képviselő-testület **2025-2029.** évekre meghatározott gazdasági programjában megfogalmazott célokkal.
3. Biztosítani kell az önkormányzati szolgáltatások elért színvonalát, a takarékos, hatékony, biztonságos feladatellátás feltételeit, az önkormányzati intézményrendszer zökkenőmentes működését.
4. Tudatos településüzemeltetés és fejlesztés.
5. A működőképesség biztosítása mellett a folyamatban lévő, előkészített beruházások megvalósítása fontos cél, valamint az így felújított önkormányzati vagyon értékének, színvonalának megőrzése. Új beruházási és felújítási kötelezettség vállalása előtt figyelembe kell venni a fedezetéről szolgáló bevételek sorát. A pályázati lehetőségek igénybevételekor a magas támogatási intenzitás mellett a kötelező feladatok ellátása az elsődleges szempont.
6. Szociális ellátások biztosítása.
7. Az Önkormányzat likvid folyószámlahittel nem rendelkezik, hitelfelvétel nem tervezhető.
8. Külső finanszírozású működési hiány nem tervezhető.

A hiányra vonatkozó előírások

Az előző évben képződött pénzmaradvány nem része a költségvetési bevételeknek, ezért azt finanszírozási bevételként kell tervezni a költségvetési rendeletben. Az előző években képzett pénzmaradvány a keletkezett hiány belső finanszírozását szolgálja.

A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban is be kell mutatni a költségvetési rendeletben, melynek alapelve, hogy csak egyensúlyban lévő költségvetés tervezhető. **A Mőtv. 111. § (4) bekezdése alapján a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.**

Az Áht. 23. § (4) bekezdésének előírása alapján a **Mőtv. szerint megfogalmazott működési hiányon a külső finanszírozású működési célú költségvetési hiányt kell érteni.** Az önkormányzatok jelentős része a tervezéskor működési hiánnyal számol, melynek finanszírozását az előírásokat figyelembe véve, belső forrásból (költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány, betét visszavonás, stb.) kell megoldani.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény) **fontos és jelentőséggel bíró eleme, hogy az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet. Tehát működési célra csak likvid (naptári éven belül lejáró futamidejű) hitelt vehet fel, illetve csak jogszabályon**

alapuló, kötelező kezességet-, garanciát vállalhat. Ez a jogszabályi kötelezettség kiterjed a 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságokra is.

A költségvetési rendelet-tervezet összeállításakor a keletkezett **működési célú hiány** külső finanszírozásánál nem lehet számolni rövid, illetve hosszú lejáratú működési célú hitel felvételével. Ebben az esetben pl.: az előző évi költségvetési maradvány és a vállalkozási maradvány igénybevételeből, betét visszavonásából finanszírozható a jelentkező működési célú hiány.

A **felhalmozási célú hiány** finanszírozására felhalmozási célú hitelfelvétel tervezhető, az adósságot keletkeztető összes tárgyévi fizetési kötelezettség számbavétele, illetve az 50%-os saját bevételi korlát figyelembe vételével, vagyis az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

A költségvetési rendelet előterjesztése, a tervezési munka

Az államháztartás önkormányzati alrendszerére vonatkozóan a költségvetési rendelet előkészítését, és elfogadását az Áht. 23-24. §-ai szabályozzák.

Az Áht. 24 § (2) bekezdése szerint:

„A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.”

A 29/A § szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg:

- a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, a 8. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit, a költségvetési évet követő három évre vonatkozóan.

Ez az úgy nevezett adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapításáról szóló határozat, melyet a Képviselő-testület minden esetben a költségvetést megelőzően fogad el.

A jegyző által a fentiek alapján előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester köteles benyújtani a Képviselő-testület elé február 15-éig, illetve, ha az Országgyűlés a Költségvetési törvényt a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig.

Az Áht. 83. § (6) bekezdése alapján amennyiben a helyi önkormányzat a Mötv. 111/A. §-a szerinti valamely kötelezettségének nem tesz eleget (a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel), a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a **kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti.**

A Mötv. 115. § (1) A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

A folytonosság jegyében a tervezet összeállításának alapvető gondolata az előző években kialakított és eredményesen alkalmazott megfontolt és takarékos gazdálkodás továbbvitele volt, ezáltal is elősegítve az Önkormányzat pénzügyi és likviditási stabilitásának fenntartását. Ezen alapelv érvényesítése jegyében a működési kiadásokat a takarékoság és a hatékonyság szem előtt tartása mellett terveztük meg.

II. A 2026. évi költségvetés részletes elemzése

BEVÉTELEK:

(a rendelet-tervezet 1. melléklete alapján)

A költségvetésben betervezett bevételek teljesítése egyrészt kötelezettség, másrészt létfontosságú az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézményrendszer működőképességének fenntartása érdekében. Az Önkormányzat költségvetési bevételei között az állami támogatások összege meghatározó, melynek nagysága jelentősen befolyásolja a megtervezhető kiadási előirányzatokat.

I. Az Önkormányzat működési (állami) támogatása 160 245 939 Ft összegben tartalmazza a Magyar Államkincstár által közölt 2026. évre vonatkozó normatív hozzájárulások felmérésének eredményét.

(Részletesen a 4. tájékoztató tábla tartalmazza)

1. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 25 983 777 Ft, ezen belül:

- zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatására 4 374 579 Ft,
- a köztemető fenntartására 788 738 Ft,
- a közvilágítás fenntartására 3 384 000 Ft,
- a közutak fenntartására 4 858 177 Ft,
- a egyéb önkormányzati feladatok támogatására 12 578 283 Ft,

2. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása: 25 673 438 Ft.

Települési önkormányzatok egyes szociális feladatainak támogatása: **18 587 592 Ft.** Ezt a jogcímet az Önkormányzat a szociális rendeletében meghatározott pénzbeli és természetben nyújtott ellátási formák kifizetésére fordíthatja (települési jövedelempótló támogatás, rendkívüli települési támogatás, természetbeni ellátás (tűzifa), beiskolázási támogatás stb). A falugondnoki szolgálat ellátásának támogatása: **7 085 846 Ft.**

3. A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása: 7 528 750 Ft-ot kap idén az Önkormányzat.

4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: 2 270 000 Ft.

5. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása: 61 162 874 Ft.

- II. **Működési célú támogatások államháztartáson belülről 45 700 127 Ft az egyéb működési célú támogatások bevételei.**
- III. **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei 0 Ft.**
- IV. **A közhatalmi bevételek 4 150 000 Ft-tal szerepelnek.**

Az Áht. kimondja, hogy fizetési kötelezettséget előírni csak törvényben és annak felhatalmazása alapján önkormányzati rendeletben lehet. Kivételt képeznek a díjak, bírságok, nemzetközi szerződésben rögzített vámtételek. A közhatalmi bevételek három nagy alcsoportja: adójellegű (adók, illetékek, vámok), díjjellegű (befizetés fejében ellenszolgáltatás van, eljárási illetékek, szolgáltatási díjak, termékdíjak, intézmények térítési díjai), szankciójellegű bevételek (bírságok).

A közhatalmi bevételek az alábbiakat tartalmazza:

- Helyi adók összegét 4 150 000 Ft-tal (Iparüzési adó, kommunális adó, egyéb közhatalmi bevételek).

V. **Működési bevételek**

Működési bevételnél az önkormányzati ingatlan bérbeadásából származó bevételeket terveztük, valamint a postával kapcsolatos bevételt melynek összege 5 067 208 Ft. Felhalmozási bevétellel nem terveztünk.

Ezen rovatok adják a KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZEGÉT: 215 163 274 Ft-ban.

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEL-ként előző évi költségvetési maradvány igénybevételét terveztük be
19 794 568 Ft összegben.

KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (BEVÉTELI FŐÖSSZEG)
ÖSSZESEN: 234 957 842 Ft.

KIADÁSOK:

(a rendelet-tervezet 1. melléklete alapján)

A működési költségvetési kiadások 108 102 811 Ft összegben az alábbiakat tartalmazza:

- *A személyi juttatásokat 42 739 284 Ft-tal;*
- *A munkaadókat terhelő járulékokat, és szociális hozzájárulási adót: 4 667 073 Ft-tal;*
- *A dologi kiadásokat 41 258 862 Ft-tal; melyből a jelentősebb kiadások:*
 - Üzemeltetési anyagok beszerzése
 - Informatikai szolgáltatások igénybevétele
 - Egyéb kommunikációs szolgáltatások
 - Közüzem díjak

- Vásárolt élelmezés
 - Bérleti és lízing díjak
 - Karbantartási, kisjavítási szolg.
 - Egyéb szolgáltatások
 - Kiküldetések kiadásai
 - Működési célú előzetesen felszámított forgalmi adó
 - Egyéb dologi kiadások
- *Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásait: 18 587 592 Ft-tal, mely az Önkormányzatnál szerepel az alábbiak szerint (részletesen a 7. számú tájékoztató tábla tartalmazza):*
- Települési támogatás (szoc.tv. 45.§) 18 587 592 Ft
- *Egyéb működési célú kiadásokat: 650 000 Ft-tal;*
- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre 650 000 Ft *(Lásd részletesen: 5 sz. tájékoztató tábla).*
- *A Tartalékok összege 200 000 Ft, melyből*
- *általános tartalék 200 000 Ft.*

A felhalmozási költségvetési kiadások nincsenek tervezve.

- **Beruházások: 0 Ft** összegben lettek meghatározva, melyeket részletesen a 7. melléklet tartalmaz.
- **Egyéb felhalmozási kiadás 0 Ft**

Ezen rovatok adják a KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZEGÉT: 108 102 811 Ft-ban.

FINANSZÍROZÁSI KIADÁS-ként az ÁH-n belüli megelőlegezések visszafizetését terveztük be 6 093 620 Ft-tal, amely 2025. év decemberében, de 2026. évet érintően megelőlegezett nettó finanszírozás összegének visszavonásával egyenlő. Valamint az intézményfinanszírozást 120 761 411 Ft összegben.

**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (KIADÁSI FŐÖSSZEG)
ÖSSZESEN: 234 957 842 Ft.**

III. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 17. §-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletezettségű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, amelyről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A rendelet-tervezet jelentősnek ítélt hatásai

Az önkormányzatiság lehetővé teszi, hogy a választópolgárok helyi közössége – közvetlenül, illetőleg a választott helyi képviselők útján – önállóan és demokratikusan intézze a helyi érdekű közügyeket. Az önkormányzatok feladata többek között, hogy a lakosságot megfelelő színvonalú közszolgáltatásokkal ellássa.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján - a törvény keretei között - az önkormányzat a tulajdonával önállóan rendelkezik, bevételeivel önállóan gazdálkodik, az önként vállalt és a kötelező önkormányzati feladatok ellátásáról egységes költségvetése szerint gondoskodik.

A helyi önállóságot anyagilag, szervezeten és jogilag biztosító önkormányzatbarát környezetben a helyi önkormányzatok képessé válnak arra, hogy helyben egyfajta önfejlődési folyamatot indítsanak el, a közösség megelégedésére hatékonyan igazodjanak a helyi sajátosságok és igények sokszínűségéhez, önállóságukkal kapcsolódjanak az országos közfeladatok helyi érdekű megvalósításához.

Újkenéz hosszú távú talpon maradása és fejlődése csak akkor biztosítható, ha a költségvetési politika kiszámítható és fenntartható pénzügyi-gazdasági környezetet teremt. Ennek fontos része, hogy az önkormányzat hogyan hasznosítja a rendelkezésre álló vagyont, költségvetésében milyen feladatokra és mennyiben biztosít forrást a fejlesztéshez és a működéshez, úgy, hogy a helyi lakosságot megfelelő színvonalú közszolgáltatásokkal ellássa.

Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A költségvetési rendelet Újkenéz valamennyi lakosára hatással van közvetve vagy közvetlenül. A költségvetési rendelet meghatározza az Önkormányzat működését. Egyrészt a lakosságnak, a helyi vállalkozóknak, civil és egyéb szervezeteknek nyújtott támogatások, másrészt részben ezen társadalmi rétegektől – helyi adók, bírságok stb. formájában – származó bevételek alkotják az Önkormányzat anyagi kereteit.

Az önkormányzat költségvetésének bevételei közvetett módon meghatározzák a településen élő emberek jövedelmi helyzetét. Az év elején megvalósult béremelések, melyek az Önkormányzati foglalkoztatottakat is érinti, illetve a segélyezett ellátásai közvetlen társadalmi hatással is vannak az életszínvonal alakulására.

A helyi adó bevételek nagysága, a működési bevételek folyamatos beszédése befolyásolja az önkormányzat likviditását.

A reálértéken egyre szűkülő központi állami és helyi anyagi források ellenére a költségvetési rendelet maximálisan igyekszik biztosítani a lakosság és a szervezetek számára nyújtott, jogszabályi feltételeken alapuló vagy önként vállalt támogatásokat úgy, hogy a helyi adóterhek és egyéb, az önkormányzatot megillető díjak tulajdonképpen nem emelkednek.

Újkenéz Község 2026. évi költségvetési rendelete - a jogszabályi környezetre reagálva - az ott megszabott mozgástérnek megfelelően alakítja ki gazdálkodásának kereteit. A cél az, hogy Újkenéz Község talpon maradhasson és lehetőség szerint hosszú távon fenntarthassa a működőképességét, melyhez a takarékos, ésszerű gazdálkodás minden gazdasági szereplő részéről elengedhetetlen.

Várható környezeti és egészségi következményei

Újkenéz Község Önkormányzata hozzájárul a környezetvédelem feladataihoz. A településfejlesztés szinte minden területén kiemelt fontosságú a környezetvédelmi szempontok figyelembe vétele.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi-, számviteli és szociális előírások végrehajtása adminisztratív többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A helyi önkormányzat a költségvetését rendeletben állapítja meg. Az Áht. 24. § (2) és (3) bekezdése értelmében a jegyző által az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően elkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15. napjáig nyújtja be a Képviselő-testületnek.

Az elemi költségvetésről és az éves költségvetési beszámolóról az államháztartás információs rendszere keretében adatszolgáltatást kell teljesíteni.

Az Ávr. 33. § (2) bekezdése értelmében az önkormányzati hivatal a helyi önkormányzat, valamint a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről az önkormányzati rendelettervezet Képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez.

Az Áht. 83. § (6) bekezdése alapján amennyiben a helyi önkormányzat a Möt. 111/A. §-a szerinti valamely kötelezettségének nem tesz eleget (a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel), a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a **kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszűntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti.**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi állomány a rendeletben foglaltak szerint áll az Önkormányzat rendelkezésére. A szükséges tárgyi és pénzügyi feltételeket a Képviselő-testület a költségvetési rendelet megalkotásával biztosítja.

Előterjesztésem mellékletét képezi a rendelet-tervezet, 10 db melléklet, és 7 db tájékoztató tábla.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékletét képező rendelet-tervezet elfogadni szíveskedjen!

Újkenéz, 2026. február 10.



Újkenéz Község Önkormányzata Képviselő-testületének ./2026. (II. ...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Újkenéz Község Önkormányzatának éves költségvetése a település üzemeltetését, a helyi önkormányzati szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

[3] A rendeletben foglaltak biztosítják a bevételek közgazdasági megalapozottságát, valamint azt, hogy annyi kiadás kerül megállapításra, amennyi a közfeladatok ellátásához indokoltan szükséges. A gazdálkodás során biztosítani kell, hogy a bevételek és kiadások e rendeletben megállapított célhoz kötötten kerüljenek felhasználásra.

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését:

- a) költségvetési bevételeinek főösszegét 215 163 274 Ft-ban, ebből:
 - aa) a működési bevételek összegét 215 163 274 Ft-ban,
 - ab) a felhalmozási bevételek összegét 0 Ft-ban,
- b) költségvetési kiadásainak főösszegét 108 102 811 Ft-ban, ebből:
 - ba) működési kiadások összegét 108 102 811 Ft-ban,
 - bb) felhalmozási kiadások összegét 0 Ft-ban,
- c) költségvetési hiányát 0 Ft-ban, ebből:
 - ca) működési célú hiányát 0 Ft-ban,
 - cb) felhalmozási célú hiány 8 876 686 Ft-ban
- d) finanszírozási egyenleg 107 060 463 Ft-ban, ebből:
 - da) finanszírozási bevétel összege 19 794 568 Ft-ban
 - db) finanszírozási kiadás összege 126 855 031 Ft-ban
- e) Mérleg főösszeg egyenlege 0 Ft-ban, ebből:
 - ea) Költségvetési és Finanszírozási bevételek összesen 234 957 842 Ft-ban
 - eb) Költségvetési és Finanszírozási kiadások összesen 234 957 842 Ft-banállapítja meg.

(2) Az 2. § (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. és a 3. melléklet részletezi.

(5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételét, rendeli el.

(6) A felhalmozási hiány finanszírozása az előző év költségvetési maradványának, igénybevételével történik.

3. A költségvetés részletezése

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését részletesen e rendeletben foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 4. melléklet részletezi.

(3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapítását az 5. melléklet és a 6. melléklet tartalmazza.

(4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 7. melléklet szerint határozza meg.

(5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 8. melléklet szerint részletezi.

(6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 1–10. mellékletek szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat a kiadások között 200 000 Ft általános, tartalékot állapít meg.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(3) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 2 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(4) A jogszabályban meghatározott mértékű tartozásállomány fennállása esetén az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(6) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. Az előirányzatok módosítása

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 1.000.000.- Ft összeghatárig - mely esetenként a 500.000.-Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. Az előirányzatok felhasználása

6. §

(1) Az önkormányzat rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az önkormányzat vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.

(2) Az önkormányzat jegyzője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.

(3) Az önkormányzat az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

7. §

(1) Az önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Lakatos Zoltán
polgármester

Vass Attila
jegyző



Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/74 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: A polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes jogállási törvények módosításáról szóló 2014. évi LXXXV. törvény módosította a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt (a továbbiakban Kttv.).

A Kttv. 225/C. §-a értelmében:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyitvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A 2025. évi 39 nap szabadságomból az ütemezés szerint 27 napot vettem ki. A ki nem vett 22 nap kivételét a 2026. évi tervben 2026. március 31-ig ütemeztem a törvényben foglaltak szerint. A fenti jogszabályi kötelezettségemnek eleget téve készítettem el a 2026. évi szabadságom (összesen: 39+22=61 nap) ütemezését, amelyet jóváhagyásra a T. Képviselő-testület elé terjesztek.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy döntést hozni szíveskedjenek az előterjesztéshez csatolt határozat-tervezet szerinti tartalommal.

Újkenéz, 2026. február 9.



határozat-tervezet

Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026.(.....) számú
határozata

A polgármester 2026. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról

A Képviselő-testület

Lakatos Zoltán polgármester 2026. évi szabadságának ütemezését e határozat melléklete szerint jóváhagyja.

.../2026.(.....) számú határozat melléklete

LAKATOS ZOLTÁN POLGÁRMESTER 2026. ÉVI SZABADSÁG TERVE

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
JANUÁR					X	X	X												X	X	X	X						X	X			
FEBRUÁR		X		X															X	X										X		
MÁRCIUS					X	X		X	X																					X		
ÁPRILIS	X	X					X					X																			X	
MÁJUS												X	X		X							X				X						
JÚNIUS																						X	X	X	X							
JÚLIUS																						X	X	X								
AUGUSZTUS																	X	X	X													
SZEPTEMBER																																
OKTÓBER																											X	X				X
NOVEMBER		X	X									X			X																	
DECEMBER																					X	X	X				X	X	X			X



Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/ 75 /2026.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: Az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha intézmény óvodai része nyári zárva tartásának engedélyezésére.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az intézményben a kötelező és szükséges karbantartások elvégzése az intézmény bezárása nélkül nem végezhető el, ezért az intézmény igazgatójával egyeztetve javaslom, hogy az óvoda 2026. június 27. - 2026. július 24. közötti időszakban legyen zárva.

A zárva tartás a szabadságoknak - a működés zavartalanságát biztosító - kiadását is lehetővé teszi.

A szülőkkel előzetesen egyeztetett az Óvoda igazgatója és a gyermekek elhelyezése a tárgyi időszakban meg lesz oldva. Mezőladány község önkormányzatával kötött megállapodás alapján a gyermekek elhelyezése az ottani intézményben is megoldható lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Újkenéz, 2026. február 9.



határozat-tervezete

**Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026.(.....) számú
határozata**

A Képviselő-testület:

Az Újkenézi Mesevár Óvoda és Konyha óvodai részének nyári zárva tartását – a szülőkkel való előzetes egyeztetést követően - 2026. június 27. napjától 2026. július 24. napjáig engedélyezi.



Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/76 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: a 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül. Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Újkenéz község önkormányzata a kötelező közművelődési alapszolgáltatási feladatát – alapvetően - a közösségi szintérenként működtetett Faluházban látja el. Ezen túlmenően támogatja a nem önkormányzati fenntartású helyi iskola és egyéb helyi szervezetek kulturális rendezvényeit is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Újkenéz, 2026. február 9.



Újkenéz Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2026.(.....) számú

határozata

A Képviselő-testület:

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-ában foglalt felhatalmazás alapján **Újkenéz Község Önkormányzata** 2026. évi helyi közművelődési szolgáltatási tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

.../2026.(.....) számú határozat melléklete



Újkenéz Község Polgármesterétől
4635 Újkenéz, Petőfi u. 56
Telefon: 20 / 292-7502
E-mail: onkormanyzat@ujkenez.hu

Iktatószám: ÚJK/77 /2026.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

Tárgy: Újkenéz Község Önkormányzata 2026. évi éves összesített közbeszerzési tervének jóváhagyására.

Előadó: Lakatos Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt) 42. §-a értelmében:

- „42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében, valamint a 6. és 7. §-ban meghatározott ajánlatkérők évente, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. Központi beszerző szervek esetén az általuk ellátott ajánlatkérők részére megvalósítandó egyedi beszerzésekre vonatkozó információkat a tervnek nem kell tartalmaznia. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.
- (2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- (3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
- (4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.
- (5) A közbeszerzési terv minimális adattartalmát e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály határozza meg.

Mivel a tervben csak a közbeszerzéseket kell megjelölni, ezért nem kell abban szerepeltetni a közbeszerzési törvény hatálya alól kivett beszerzéseket, továbbá azon beszerzéseket, amelyekre értéküknél fogva nem terjed ki a közbeszerzési törvény hatálya.

A Kbt értelmében a közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési terv készítésére vonatkozó kötelezettség előírásának célja az, hogy az ajánlatkérő szervezetek mielőbb számba vegyék az adott évre tervezett közbeszerzéseiket, amely elkerülhetővé teszi a közbeszerzések részekre bontása tilalmának megsértését, az egybeszámitási szabályok megfelelő érvényesítését, és ezáltal annak biztosítását is, hogy a közbeszerzések megvalósítására megfelelő eljárásrendben

kerüljön sor, továbbá az adott ajánlatkérő által megvalósítani kívánt beszerzések követhetők legyenek. A Kbt értelmében a tervet minden esetben a honlapon is közzé kell tenni. Honlap hiányában a tervet a Közbeszerzési Hatóságnak meg kell küldeni.

Amennyiben év közben a tervben leírtakhoz képest – előre nem látható okra tekintettel – változások következnek be, az ajánlatkérő köteles azt módosítani.

Ebben az évben előreláthatólag az önkormányzatnak nem valószínű, hogy lesz olyan beszerzése, amely a Kbt. hatálya alá tartozik.

Javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy az éves összesített közbeszerzési tervét hagyja jóvá a mellékelt határozat-tervezet szerint.

Újkenéz, 2026. február 10.



Újkenéz Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2026.(.....) számú
határozata

A 2026. évi közbeszerzési tervről

A Képviselő-testület

Az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervét a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Lakatos Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

1. számú melléklet

2026. évi közbeszerzési terv

Ajánlatkérő: Újkenéz Község Önkormányzata

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja